

**Бюджетное образовательное учреждение Омской области  
среднего профессионального образования  
«Омский колледж торговли, экономики и сервиса»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического совета

« 30 » 06 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ ОО СПО «ОКТЭС»  
*Н.М. Гурбо*  
« 06 » 06 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об антикоррупционной комиссии

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Антикоррупционная комиссия создается в целях:

- устранения причин и условий, порождающих коррупцию, для обеспечения надлежащего общественного контроля, укоренения демократических принципов, открытости в деятельности БОУ ОО СПО «Омский колледж торговли, экономики и сервиса» (далее — Колледж), установления и укрепления конструктивных отношений между сотрудниками и студентами колледжа;
- стремления администрации колледжа к созданию стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции в рядах своих сотрудников и студентов;
- развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина;
- совершенствования (с целью предотвращения и профилактики коррупции) внутренних правовых актов колледжа с учетом законодательства местного, регионального и федерального уровней, норм международного права о противодействии коррупции;
- организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы со студентами, направленной на создание стабильных морально-нравственных, социально-экономических и этических качеств и поддержания правовых основ предупреждения коррупции.

## **2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, СЕКРЕТАРЬ И СОСТАВ КОМИССИИ**

Правовую основу деятельности Комиссии составляют нормы международного права о противодействии коррупции, Конституции РФ, Федеральные законы, Указы Президента РФ, приказы Министерства образования и науки РФ, нормативные акты Омской области, Устав и внутренние правовые акты колледжа.

Председателем Комиссии может являться директор колледжа или его заместитель по воспитательной работе.

Состав Комиссии определяется и утверждается директором колледжа.

В состав Комиссии входят представители администрации, преподаватели и сотрудники колледжа.

Из состава Комиссии Председателем Комиссии назначается Секретарь Комиссии.

## **3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

3.1. Выявление причин и условий, которые могут порождать коррупцию в колледже.

3.2. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности колледжа как образовательного учреждения профессионального образования.

3.3. Осуществление контроля за возможными коррупционными проявлениями в период сдачи сессии или итоговой государственной аттестации студентами колледжа.

3.4. Осуществление контроля за любыми сборами денежных средств со студентов колледжа.

3.5. Организация проведения просветительной работы среди студентов и преподавателей, касающейся возможного проявления случаев коррупционной направленности.

3.6. Взаимодействие с правоохранительными органами в части выполнения п. 3.1. настоящего Положения;

3.7. Обеспечение реализации обязанности субъектов антикоррупционной политики колледжа сообщать о ставших им известными фактах коррупционных проявлений.

3.8. Создание в колледже чистого морального климата, способствующего установлению в его стенах качественного воспитательного и образовательного процессов.

## **4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности колледжа по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

- заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики колледжа, в том числе - руководителей структурных подразделений колледжа;

- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

- привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников колледжа, должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, органов государственной власти РФ, правоохранительных органов.

## **5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ**

5.1. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (четырёх раз в год), в том числе — по итогам экзаменационных сессий. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие — по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

5.5. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

5.7. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем

Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

Решения комиссии обязательны для исполнения всеми сотрудниками колледжа.

5.8. При необходимости решения Комиссии могут быть оформлены как приказы директора колледжа.


### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

РАЗРАБОТАЛ:

специалист по кадрам  М.Е. Ракова «25» 06 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт  В.С. Коновалов «26» 06 2014г.

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика